## .



Правительство Калужской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Калужской области** |

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.12.1993 № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 12.03.1996 [№ 271,](consultantplus://offline/ref=88E6FF3322CAF61B7A6DEC19507CF3557554C5F223929454D5E39BA94FBEE99C7B74C49836ED6CZ6M8H) от 02.02.1998 [№ 141,](consultantplus://offline/ref=88E6FF3322CAF61B7A6DEC19507CF3557157C3F727929454D5E39BA94FBEE99C7B74C49836ED6CZ6M5H) от 21.12.2001 № 882, от 08.05.2002 [№ 302,](consultantplus://offline/ref=88E6FF3322CAF61B7A6DEC19507CF3557157C6F42491C95EDDBA97AB48B1B68B7C3DC89936ED6C61Z7MEH) от 07.05.2003[,](consultantplus://offline/ref=88E6FF3322CAF61B7A6DEC19507CF3557257CDFB2291C95EDDBA97AB48B1B68B7C3DC89936ED6C61Z7MBH) от 31.07.2015 [№ 778](consultantplus://offline/ref=88E6FF3322CAF61B7A6DEC19507CF3557158C7FA259CC95EDDBA97AB48B1B68B7C3DC89936ED6C60Z7MAH), от 17.11.2015 [№ 1243](consultantplus://offline/ref=88E6FF3322CAF61B7A6DEC19507CF3557158CDF32391C95EDDBA97AB48B1B68B7C3DC89936ED6C61Z7MDH), от 23.09.2020 № 1540) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Калужской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Калужской области от 20.05.2021 № 325 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Калужской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

**Губернатор Калужской области В.В. Шапша**

Приложение

к постановлению

Правительства Калужской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Калужской области**

**I. Общие положения**

1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Калужской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Калужской области (далее – региональный контроль (надзор)).

2. Предметом регионального контроля (надзора) являются:

2.1. Оценка соблюдения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями обязательных требований:

2.1.1. Установленных Правительством Российской Федерации, - к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

2.1.2. Установленных Правительством Российской Федерации, - к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов.

2.1.3. Установленных техническим [регламентом](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A935DA089C680B98784C83EEE88E88EAA446BF363DC8B91150C6519191F3650E0307BE1888087FCA00vDT5I) Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 г. № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», - к безопасности аттракционов.

2.1.4. Установленных [Соглашением](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A936D2089C6C0698784C83EEE88E88EAA454BF6E31C8BB0F50C344C7C0B5v3T0I) о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 г. и принятыми в соответствии с указанным [Соглашением](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A936D2089C6C0698784C83EEE88E88EAA454BF6E31C8BB0F50C344C7C0B5v3T0I) иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также [постановлением](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A93FD206916708C57244DAE2EA8987B5A141AE363CCAA71051DD58C5C2vBT7I) Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 г. № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» и утверждаемым в соответствии с указанным [постановлением](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A93FD206916708C57244DAE2EA8987B5A141AE363CCAA71051DD58C5C2vBT7I) положением о паспорте самоходных машин и других видов техники, - к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники.

2.1.5. Установленных [Положением](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A936D206906D0098784C83EEE88E88EAA446BF363DC8B91150C2519191F3650E0307BE1888087FCA00vDT5I) о военно-транспортной обязанности, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 2 октября 1998 г. № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности», - к мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также создаваемым на военное время специальным формированиям, в части их наличия и готовности к обеспечению работы;

2.2. Оценка соблюдения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A934DF029B680798784C83EEE88E88EAA454BF6E31C8BB0F50C344C7C0B5v3T0I) «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A934DE049F6F0398784C83EEE88E88EAA454BF6E31C8BB0F50C344C7C0B5v3T0I) Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2005 г. № 567 «Об обмене информацией при осуществлении обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

3. Уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области на осуществление регионального контроля (надзора) является государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Калужской области (далее - инспекция гостехнадзора).

4. Должностными лицами инспекции гостехнадзора, уполномоченными осуществлять региональный контроль (надзор), являются:

4.1. Начальник инспекции гостехнадзора - главный государственный инженер - инспектор Калужской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники.

4.2. Заместитель начальника инспекции - начальник отдела регистрационно-экзаменационной работы инспекции гостехнадзора.

4.3. Начальник отдела по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией аттракционной техники инспекции гостехнадзора.

4.4. Главный специалист - государственный инженер - инспектор инспекции гостехнадзора.

4.5. Главные специалисты - главные государственные инженеры - инспекторы городов, районов по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники.

Должностные лица инспекции гостехнадзора при осуществлении регионального контроля (надзора) вправе производить остановку самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

Должностные лица инспекции гостехнадзора, уполномоченные осуществлять региональный контроль (надзор) пользуются правами, соблюдают ограничения и выполняют обязанности, которые предусмотрены Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Начальник инспекции гостехнадзора - главный государственный инженер - инспектор Калужской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, заместитель начальника инспекции - начальник отдела регистрационно-экзаменационной работы инспекции гостехнадзора являются лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Объектами регионального контроля (надзора) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, являющихся владельцами самоходных машин и других видов техники, эксплуатантами аттракционов, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) самоходные машины и другие виды техники, аттракционы, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

7. Учет объектов регионального контроля (надзора) осуществляется инспекцией гостехнадзора путем внесения сведений о таких объектах в ведомственную информационную систему «Гостехнадзор эксперт».

**II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям при осуществлении регионального государственного**

**контроля (надзора)**

8. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба)   
при осуществлении регионального контроля (надзора) инспекция гостехнадзора относит объекты регионального контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) значительный риск;

2) средний риск;

3) умеренный риск;

4) низкий риск.

9. Отнесение объектов регионального контроля (надзора) к категориям риска в рамках регионального контроля (надзора) осуществляется инспекцией гостехнадзора путем сопоставления их характеристик со следующими критериями риска:

9.1. Наличие состоящих на региональном учете за юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем 100 и более единиц самоходных машин и других видов техники (значительный риск).

9.2. Наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска RB-1 в соответствии   
с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (значительный риск).

9.3. Наличие состоящих на региональном учете за юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем от 50 до 100 единиц самоходных машин и других видов техники (средний риск).

9.4. Наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска RB-2 в соответствии   
с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (средний риск).

9.5. Наличие состоящих на региональном учете за юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем от 20 до 50 единиц самоходных машин и других видов техники (умеренный риск).

9.6. Наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска RB-3 в соответствии   
с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (умеренный риск).

9.7. Несоответствие объектов регионального государственного контроля (надзора) регионального государственного контроля (надзора) критериям, предусмотренным подпунктами 9.1 – 9.6 пункта 9 настоящего Положения (низкий риск).

10. В случае если объект регионального контроля (надзора) не отнесен инспекцией гостехнадзора к определенной категории риска, он считается отнесенным   
к категории низкого риска.

11. При принятии инспекцией гостехнадзора решения   
об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска в соответствии с установленными критериями используется информация, содержащаяся в ведомственной информационной системе «Гостехнадзор эксперт». Информация о соответствии объектов регионального государственного контроля (надзора) установленным критериями оценивается на дату принятия решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

12. В отношении объектов регионального контроля (надзора), отнесенных к определенным категориям риска, устанавливаются следующие виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

1) значительная категория риска - контрольное (надзорное) мероприятие проводится 1 раз в 2 года;

2) средняя категория риска - контрольное (надзорное) мероприятие проводится 1 раз в 3 года;

3) умеренная категория риска - контрольное (надзорное) мероприятие проводится 1 раз в 4 года;

4) низкая категория риска - контрольные (надзорные) мероприятия   
не проводятся.

**III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям**

13. В рамках осуществления регионального контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

14. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте инспекции гостехнадзора в сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах.

15. Инспекция гостехнадзора ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального контроля (надзора) (далее - доклад о правоприменительной практике). Доклад о правоприменительной практике готовится не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом инспекции гостехнадзора и размещается на официальном сайте инспекции гостехнадзора в сети «Интернет» в срок до десяти дней со дня утверждения доклада.

16. При наличии у инспекции гостехнадзора сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований или о признаках нарушений обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, инспекция гостехнадзора в соответствии со [статьей 49](consultantplus://offline/ref=B8D54E97616377396AA31BD285940AD45D95658F8632615AAC80057FCBF287592BB160063D54D70B3EE6BC67C771C552CCCC90513384C0CA62R7O) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

17. Контролируемое лицо вправе подать возражения в отношении предостережения после его получения.

Возражение направляется в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на указанный в предостережении адрес инспекции гостехнадзора, либо иными указанными в предостережении способами.

18. В возражении указываются:

18.1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество   
(при наличии) физического лица.

18.2. Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя.

18.3. Дата и номер предостережения;

18.4. Обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

18.5. Способ получения результатов рассмотрения предостережения.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений.

19. Инспекция гостехнадзора рассматривает возражения в течение 20 рабочих дней со дня их получения.

По результатам рассмотрения возражения инспекция гостехнадзора принимает одно из следующих решений:

19.1. Удовлетворить возражение в отношении предостережения путем отмены предостережения.

19.2. Отказать в удовлетворении возражения.

Служба направляет контролируемому лицу уведомление о результатах рассмотрения возражения в отношении предостережения способом, указанным в возражении или по почте и (или) электронной почте (при наличии), в случае, если способ контролируемым лицом не указан.

20. Должностные лица инспекции гостехнадзора осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

20.1. В виде устных разъяснений на личном приеме или в телефонном режиме.

20.2. В виде устных разъяснений в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия инспекции гостехнадзора.

20.3. Посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц   
и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом,   
в случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц  
и их представителей.

21. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), в том числе с:

21.1. Организацией и осуществлением регионального контроля (надзора).

21.2. Порядком организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

21.3. Гарантией и защитой прав контролируемых лиц.

21.4. Эффективными средствами и методами соблюдения обязательных требований в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов;

21.5. Исполнением решений инспекции гостехнадзора.

По итогам консультирования информация в письменной форме   
не предоставляется, за исключением случаев направления контролируемым лицом соответствующего обращения в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

22. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении объектов регионального контроля (надзора), отнесенных инспекцией гостехнадзора к категории значительного риска, а также в отношении контролируемых лиц, приступающих к эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

23. Контролируемые лица относятся к приступающим к эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов:

23.1. В течение одного года с момента государственной регистрации в инспекции гостехнадзора самоходных машин и других видов техники, аттракционов в случае, если указанным лицом в инспекции гостехнадзора регистрационные действия ранее не осуществлялись.

23.2. В случае поступления в инспекцию гостехнадзора информации о фактическом использовании контролируемым лицом самоходных машин и других видов техники, аттракционов, незарегистрированных в установленном порядке в органах гостехнадзора.

24. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения путем направления уведомления в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В уведомлении о проведении профилактического визита указывается дата и срок проведения профилактического визита, который не может быть более одного рабочего дня.

25. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспекцию гостехнадзора не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения. Указанное уведомление направляется контролируемым лицом в инспекцию гостехнадзора по электронной почте и (или) по почте.

26. Должностные лица инспекции гостехнадзора осуществляют учет проведенных ими профилактических визитов.

**IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)**

27. Инспекция гостехнадзора осуществляет региональный контроль (надзор) посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом:

27.1. Инспекционный визит.

27.2. Рейдовый осмотр.

27.3. Документарная проверка.

27.4. Выездная проверка.

28. При осуществлении регионального контроля (надзора) предусмотрено проведение внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий. Организация внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с положениями [статьи 66](consultantplus://offline/ref=1CD0BF807FBF76DA5FF62EB4AA04206BA9AEF10FD15B8F079F7EDA60602C3C345D50DE02512B5A2063987B4DADFFAA2C7E6EB3EA25FF75EFJ46BI) Федерального закона   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

29. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого инспекцией гостехнадзора в порядке, установленном [постановлением](consultantplus://offline/ref=B8D54E97616377396AA31BD285940AD45D976E8E8235615AAC80057FCBF2875939B1380A3D5DCC0F3FF3EA368162R5O) Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

30. В случае, предусмотренном пунктом 1 части 1 статьи   
57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» содержанием внепланового контрольного (надзорного) мероприятия является проверка нарушения контролируемым лицом обязательных требований, которая может осуществляться путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктом 27 настоящего Положения.

В случае, предусмотренном пунктами 3,4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия определяется предметом и видом контрольного (надзорного) мероприятия, указанным в соответствующем поручении, требовании.

В случае, предусмотренном пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» содержанием внепланового контрольного (надзорного) мероприятия является оценка исполнения контролируемым лицом ранее принятого решения инспекции гостехнадзора об устранении выявленного нарушения обязательных требования, которая может осуществляться путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктом 27 настоящего Положения.

31. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения   
о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия инспекцией гостехнадзора используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

31.1. Непоступление в инспекцию гостехнадзора от эксплуатанта аттракциона в течение 3 месяцев со дня приостановления государственной регистрации аттракциона акта оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования), предусмотренного подпунктом «л» пункта 18 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации   
от 30.12.2019 № 1939.

31.2. Наличие более 10 % самоходных машин и других видов техники   
от общего числа самоходных машин и других видов техники, состоящих   
за контролируемым лицом на регистрационном учете в инспекции гостехнадзора, в отношении которых не пройден ежегодный технический осмотр.

32 Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в инспекцию гостехнадзора информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

32.1. В случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

32.2. При наличии обстоятельств, требующих безотлагательного присутствия индивидуального предпринимателя, гражданина в ином месте во время проведения контрольного (надзорного) мероприятия (при представлении подтверждающих документов).

33. В целях фиксации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий должностным лицом инспекции гостехнадзора доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио-   
и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностными лицами инспекции гостехнадзора самостоятельно.

В обязательном порядке использование аудио- и видеозаписи осуществляется должностными лицами инспекции гостехнадзора для доказательства нарушений обязательных требований в случаях:

- проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались (создаются) препятствия   
в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, совершении контрольных (надзорных) действий;

- проведения досмотра в ходе контрольного (надзорного) мероприятия   
в отсутствие контролируемого лица.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении должностных лиц инспекции гостехнадзора технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия и не требует дополнительного уведомления об этом контролируемого лица.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

34. При проведении инструментального обследования для определения фактических значений показателей, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, должностные лица инспекции гостехнадзора вправе применять имеющиеся в инспекции гостехнадзора контрольно-измерительные приборы.

35. В ходе инспекционного визита должностными лицами инспекции гостехнадзора могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится инспекцией гостехнадзора в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям без предварительного уведомления контролируемого лица и не может превышать один рабочий день.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1](consultantplus://offline/ref=4BEC6BCE0983576DFDB43821F9821A4C60C13FDDD715D8912C2EF99A587CD42FB8C39FBF7627C0498F4DF07F18254A4B0C77A367B29FFC01c0mEJ) - [5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=4BEC6BCE0983576DFDB43821F9821A4C60C13FDDD715D8912C2EF99A587CD42FB8C39FBF7627C049834DF07F18254A4B0C77A367B29FFC01c0mEJ) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=B8D54E97616377396AA31BD285940AD45D95658F8632615AAC80057FCBF287592BB160063D54D40C3FE6BC67C771C552CCCC90513384C0CA62R7O) - 5 [части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=B8D54E97616377396AA31BD285940AD45D95658F8632615AAC80057FCBF287592BB160063D54D40C30E6BC67C771C552CCCC90513384C0CA62R7O) и [частью 12 статьи 66](consultantplus://offline/ref=B8D54E97616377396AA31BD285940AD45D95658F8632615AAC80057FCBF287592BB160063D54D50B3EE6BC67C771C552CCCC90513384C0CA62R7O) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

36. Рейдовый осмотр проводится в порядке и объеме, определенном статьей 71 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют неопределенный круг лиц, находящихся на территории конкретного муниципального образования Калужской области.

В ходе рейдового осмотра должностные лица инспекции гостехнадзора могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) инструментальное обследование.

37. В ходе документарной проверки должностными лицами инспекции гостехнадзора могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=0C8B5AB955B53D2368DD22BF46D274628120C12C1B7A7AF223D3255C0C083FCDE5697443856DE47C4D9F149BD51EEC9928938621073ECFA1hAPDM) - [5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=0C8B5AB955B53D2368DD22BF46D274628120C12C1B7A7AF223D3255C0C083FCDE5697443856DE47C419F149BD51EEC9928938621073ECFA1hAPDM) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

38. В ходе выездной проверки должностные лица инспекции гостехнадзора могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1](consultantplus://offline/ref=D54124D78262A7A5B42B814E9830CC5821A5704C42093DADF8591D627F95E1987A2965D9C89A09645CE958FCCD74EDF2FB16520969766681e7ODH) - [5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=514B6F2A8679753A44AF0AEF571E74B2C1622DC4F370B0D6ED89CE7CBCCF2CA1E9D77E56D3471E12832E49F99593908B68925A29FD464434fEO4H) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Проведение выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

**V. Результат контрольного (надзорного) мероприятия**

39. Должностным лицом инспекции гостехнадзора по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

40. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

41. В случае, если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте контрольного (надзорного) мероприятия указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено, а должностное лицо инспекции гостехнадзора в течение пяти рабочих дней после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдается контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения и в случае необходимости принимаются иные меры, предусмотренные пунктами 2 - 5 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**VI. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий**

**(бездействия) их должностных лиц**

42. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения.

43. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц инспекции гостехнадзора в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

Жалоба подается контролируемым лицом на действия и решения должностного лица в инспекцию гостехнадзора и рассматривается руководителем инспекции гостехнадзора или его заместителем.

Жалоба направляется лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в инспекцию гостехнадзора без использования единого портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Жалоба контролируемого лица должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, представляется в инспекцию гостехнадзора в порядке, установленном Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1, с использованием специальной связи на бумажном или электронном носителе (оптическом диске, флэш-накопителе).

Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен лицом, уполномоченным рассматривать жалобу.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения инспекции гостехнадзора.

44. Руководитель инспекции гостехнадзора или его заместитель в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

45. Жалоба должна содержать:

1) наименование инспекции гостехнадзора, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица инспекции гостехнадзора действия (бездействие) которых обжалуются;

2) наименование контролируемого лица, сведения о его месте нахождения, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решениях инспекции гостехнадзора и (или) действиях (бездействии) должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением инспекции гостехнадзора и (или) действиями (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба.

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

45. Руководитель инспекции гостехнадзора или его заместитель принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 42 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Инспекция гостехнадзора при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

46. Жалоба подлежит рассмотрению инспекцией гостехнадзора в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. Этот срок может быть продлен инспекцией гостехнадзора на двадцать рабочих дней при представлении лицом, подавшим жалобу, дополнительных документов.

47. Инспекция гостехнадзора вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их инспекцией гостехнадзора, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

48. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

49. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на инспекцию гостехнадзора, решение и (или) действия (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

50. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

51. По итогам рассмотрения жалобы руководитель инспекции гостехнадзора или его заместитель принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение полностью или частично;

3) отменяет решение полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

52. Решение руководителя инспекции гостехнадзора или его заместителя, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Решение, содержащее сведения, составляющие государственную тайну, направляется контролируемому лицу в порядке, установленном Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1, с использованием специальной связи на бумажном или электронном носителе (оптическом диске, флэш-накопителе).

**VII. Ключевые показатели регионального государственного**

**контроля (надзора) и их целевые значения**

53. Оценка результативности и эффективности деятельности инспекции гостехнадзора осуществляется на основании ключевых показателей регионального государственного контроля (надзора) и их целевых значений, индикативных показателей регионального государственного контроля (надзора).

54. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)  
в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов в Калужской области и их целевые значения:

54.1. Количество людей, которым причинен вред здоровью различной степени тяжести или погибших в результате ненадлежащего технического состояния самоходных машин и других видов техники, аттракционов, состоящих на регистрационном учете в инспекции гостехнадзора, на 100 тыс. населения (Целевое значение ключевого показателя не более 1%).

55. Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов в Калужской области:

55.1. Доля эксплуатируемых самоходных машин и других видов техники, аттракционов по которым выявлены нарушения в результате контрольных (надзорных) мероприятий от общего количества самоходных машин и других видов техники, аттракционов, состоящих на регистрационном учете в инспекции гостехнадзора.

55.2. Доля устраненных по результатам проведенных инспекцией гостехнадзора контрольных (надзорных) мероприятий нарушений, выявленных при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) от общего количества выявленных нарушений.

55.3. Доля контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых контролируемыми лицами поданы жалобы, в общем количестве проведенных   
инспекцией гостехнадзора контрольных (надзорных) мероприятий.

55.4. Доля признанных недействительными результатов контрольных (надзорных) мероприятий, в общем количестве проведенных инспекцией гостехнадзора контрольных (надзорных) мероприятий.